

I.

A vásárok, piacok, bevásárlóközpontok engedélyezésére vonatkozó ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

2.2.1. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése

A vásárokkal, a piacokkal, bevásárlóközpontokkal kapcsolatos ügyekben **kereskedelmi hatóságként Szeged Megyei Jogú Város Jegyzője** jár el. A bejelentéseket Szeged MJV Polgármesteri Hivatal Igazgatási és Építési Iroda Kereskedelmi és Kisvállalkozási Csoportjánál kell benyújtani.

2.2.2. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe

A vásár, a piac, a helyi piac, valamint a bevásárlóközpont nyilvántartásba vételével, és az ezek módosításával kapcsolatos hatósági ügyintézés illetékességi területe a Szeged város közigazgatási határán belüli terület.

2.2.3. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása

A vásárok, piacok, üzemeltetésére irányuló kérelmeket, bevásárlóközpontok, helyi termelői piacok üzemeltetésére vonatkozó bejelentéseket és a már nyilvántartott üzemeltetési engedélyek és bejelentések adataiban történt változásokat **Korm. rendelet** meghatározott tartalommal, és mellékletekkel kell benyújtani az alábbiak szerint:

Vásár piac üzemeltetési engedélyének kiadására irányuló kérelemhez (a Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésében meghatározott adatokat tartalmazza) **mellékelni kell:**

- a vásár, piac számára kijelölt területet, alapterületét, méretarányos helyszínrajzát az üzletek, árusítóhelyek, valamint az egyéb létesítmények és nem árusítási célra kiképzett területrészek tervezett rendeltetés, és szám szerinti meghatározásával, a vevőforgalmi és árubeszállítási, -feltöltési útvonalak kijelölésével,

- a területhasználat jogcímét (saját tulajdon, bérlet stb.), a tulajdoni lap kivételével a jogcímre vonatkozó igazoló okirattal, továbbá haszonélvezet esetében a haszonélvező, illetve közös tulajdon esetében a tulajdonostárs hozzájárulását igazoló okirattal együtt,

- a vásár, piac működési rendjét,

- Szeged Megyei Jogú Város Főépítésének tájékoztatása (**kivéve: alkalmi – ünnepi - vásár**) arra vonatkozóan, hogy a piac elhelyezésére szolgáló területen a településrendezési terv figyelembe vételével vásárrendezés, piactartás végezhető-e.

Helyi termelői piac üzemeltetésére irányuló bejelentéshez (a Korm. rendelet 4/B. § (2) bekezdésében meghatározott adatokat tartalmazza) **mellékelni kell:**

- területhasználat jogcímét igazoló okirat (saját tulajdon, bérlemény, stb)

- Szeged Megyei Jogú Város Főépítésének tájékoztatása arra vonatkozóan, hogy a helyi termelői piac elhelyezésére szolgáló területen a településrendezési terv figyelembe vételével helyi termelői piac üzemeltethető-e.

Bevásárlóközpont üzemeltetésére irányuló bejelentéshez (a Korm. rendelet 4/A. § (1) bekezdésében meghatározott adatokat tartalmazza) mellékelni kell:

- területhasználat jogcímét igazoló okirat (saját tulajdon, bérlemény, stb.)

2.2.4. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege

A vásár, piac üzemeltetési engedély iránti kérelem benyújtásával, továbbá a helyi termelői piac és a bevásárlóközpont üzemeltetésének bejelentésével kapcsolatos eljárás egyaránt **3.000.- Ft illetékköteles**, melyet a bejelentő nyomtatványon illetékbélyeg formájában kell leróni. A már nyilvántartott piacüzemeltetési engedélyek, valamint helyi termelői piac, és bevásárlóközpont bejelentett adataiban történő változás(ok) bejelentése illetékmentes.

Vásár, piac üzemeltetési engedély kiadása iránti kérelem esetében a közegészségügyi követelményeknek való megfelelés kérdésében közreműködő szakhatóságként a Csongrád Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály (6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11) jár el, melyért 30.000.- Ft igazgatási szolgáltatási díj átutalása szükséges a 10028007-00302584-00000000 számú számlára.

2.2.5. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézkést segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás

A kereskedelmi hatóság az engedély megadásával egyidejűleg a vásárt, a piacot nyilvántartásba veszi, melyről határozatot bocsát ki. A helyi termelői piac, valamint bevásárlóközpont üzemeltetésre vonatkozó bejelentést a kereskedelmi hatóság nyilvántartásba veszi, melyről a bejelentés egy példányának megküldésével értesíti a bejelentőt. A tevékenység vásár, piac esetében a jogerős üzemeltetési engedély birtokában, bevásárlóközpont, helyi termelői piac esetében pedig az üzemeltetésre irányuló szándék bejelentését követően folytatható. A nyilvántartott adatokban történő változásról valamennyi esetben haladéktalanul köteles a fenntartó (üzemeltető) a jegyzőt értesíteni.

2.2.6. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő

Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Igazgatási és Építési Iroda

címe: 6720 Szeged, Széchenyi tér 11.

központi telefonszáma: 62/564-364

Kereskedelmi Csoport ügyfélfogadási helye:

6720 Szeged, Széchenyi tér 11. I. 125-126. szoba

Kereskedelmi Csoport ügyfélfogadási ideje:

Hétfő: 08:00 – 15:30

Szerda: 08:00 – 17:30

2.2.7. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő

A vásár, piac üzemeltetési engedély kiadására irányuló kérelem esetén az engedélyezési eljárás

ügyintézési határideje a kérelem beérkezését követő naptól számított 15 nap, helyi termelői piac, valamint bevásárlóközpont üzemeltetésére vonatkozó bejelentés esetén a bejelentés megérkezésétől számított 8 nap. A vásár, piac engedélyezésére vonatkozó határozat ellen a döntés közlésétől számított 15 napon belül a Csongrád Megyei Kormányhivatalhoz címzett, de a Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Igazgatási és Építési Iroda Hatósági Osztályánál benyújtott, 5.000.- Ft illetékbélyeggel ellátott fellebbezésnek van helye.

2.2.8. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája

- Bejelentésvásár, piac (fenntartás) üzemeltetési engedélyének kiadására
- Bejelentés vásár, piac (fenntartás) üzemeltetési engedélyének adataiban történő változásról
- Bejelentés helyi termelői piac üzemeltetéséről
- Bejelentés módosítás helyi termelői piac üzemeltetéséről (nincs külön formanyomtatvány)
- Bejelentés bevásárlóközpont üzemeltetéséről
- Bejelentés módosítás bevásárlóközpont üzemeltetéséről

2.2.9. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás

Az ügyfajtákra vonatkozó elektronikus tájékoztatási szolgáltatás elérhetősége www.magyarorszag.hu. Kérelem, nyomtatvány, tájékoztató letölthető: www.szegedvaros.hu honlapról.

2.2.10. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény.

A szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény.

A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény.

A vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III. 13.) Korm. rendelet.

Az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről történő tájékoztatás alkalmával a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény előírásait kell alkalmazni.